

**Инструкция по актуализации сведений об органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, образовательных организациях, реализующих программы основного общего образования и участникам проведения итогового собеседования по русскому языку в информационной системе «Открытая школа»
(уровень УО)**

1. Для входа в Систему необходимо запустить браузер и в адресной строке ввести адрес <http://wp2.pskovedu.ru> Если адрес указан корректно, то после перехода по введенному адресу на экране появится окно авторизации пользователя.

2. Для авторизации и входа в Систему, необходимо ввести логин и пароль образовательной организации в соответствующие поля.

Логин образовательной организации вводится в формате **УО***, где * - это код управления образования в ИС «Открытая школа».

Учетные данные для авторизации в Системе можно получить, обратившись в службу технической поддержки.

3. Если логин и пароль введены верно, в появившемся окне необходимо выбрать прикладной модуль «Управление образования».

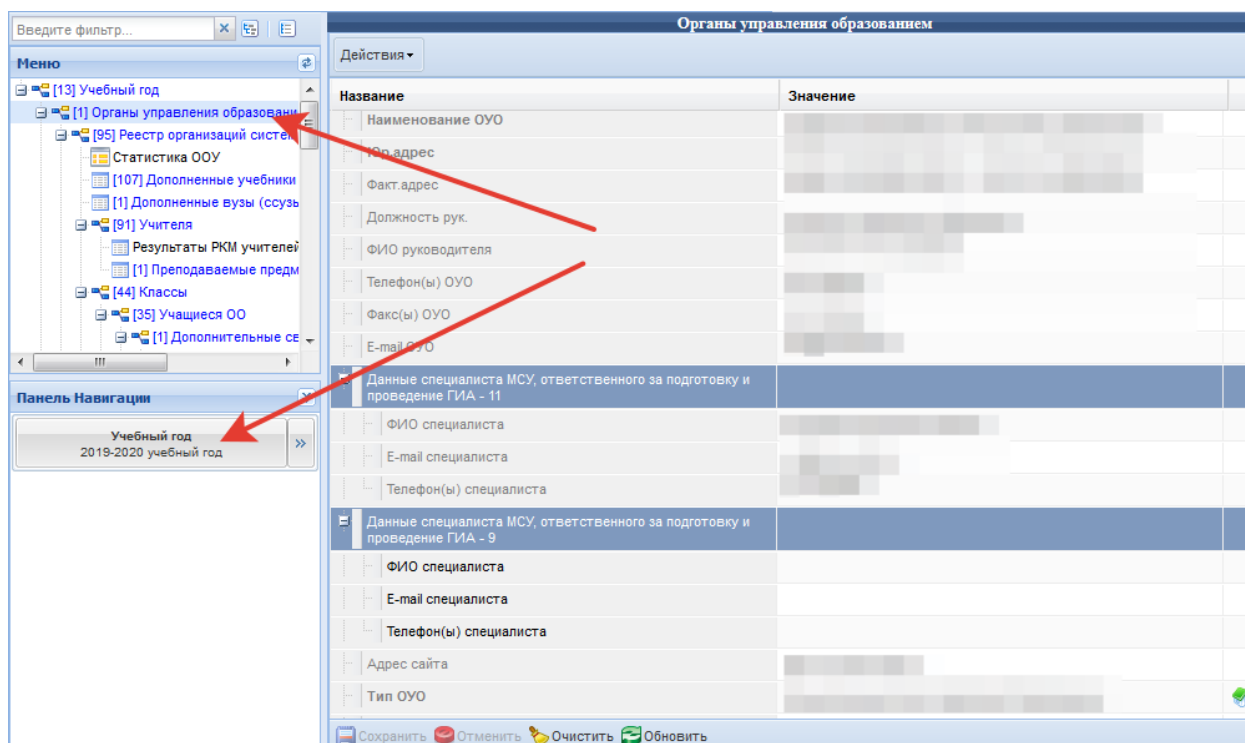
Выберите прикладной модуль

- Управление образования
- Допуск к ГИА
- Оперативный мониторинг (МОУО)
- Готовность к новому учебному году
- Материально-техническое обеспечение - МОУО

4. После авторизации и загрузки Системы, перейдите к работе с пунктом меню «Органы управления образованием», находящимся в верхней левой части экрана. Проверьте правильность внесения следующих сведений:

- Полное наименование ОУО;
- Юридический адрес, включая почтовый индекс;
- Фактический адрес, включая почтовый индекс;
- Должность руководителя ОУО;
- ФИО руководителя ОУО;
- Телефоны ОУО;

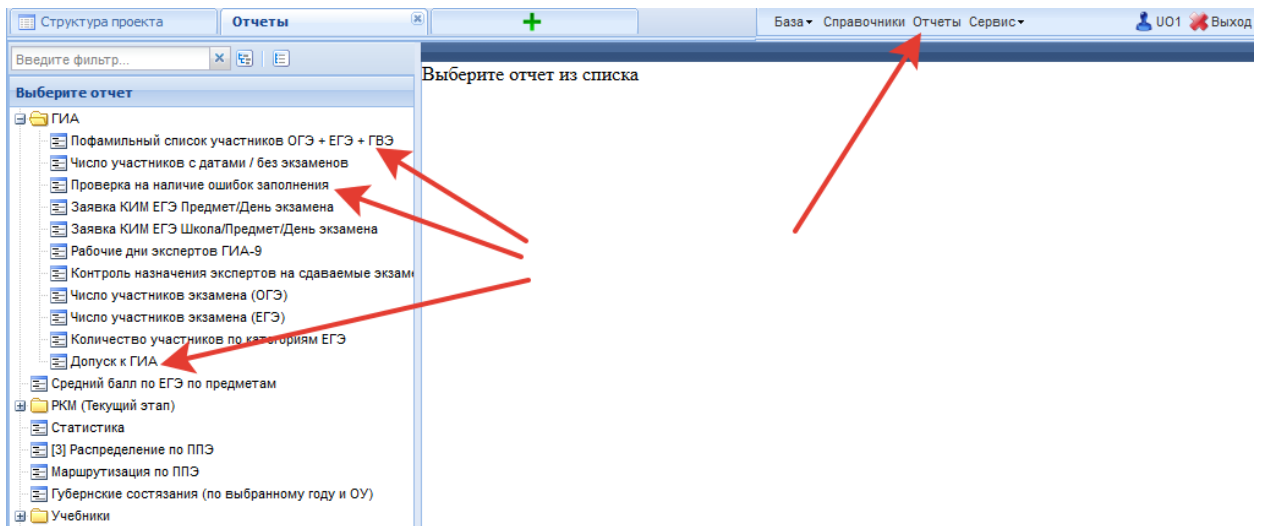
- Факсы ОУО (при наличии);
- E-mail ОУО;
- Адрес WWW – сайта ОУО;
- ФИО специалиста, отвечающего за подготовку и проведение ГИА – 9;
- Телефон ответственного специалиста в ОУО;
- E-mail ответственного специалиста в ОУО;
- Адрес сайта ОУО;
- Тип ОУО.



Примечание: Все перечисленные сведения являются обязательными для заполнения. В случае обнаружения ошибок или отсутствия каких-либо данных, недоступных для редактирования, необходимо поставить задачу на изменение информации, воспользовавшись Сервисом технической поддержки (Приложение 3).

5. Для контроля полноты и достоверности сведений, внесённых по образовательным организациям, необходимо использовать следующие отчеты:

- Отчет "Допуск к ГИА";
- Отчёт "Полный список ЕГЭ + ОГЭ + ГВЭ";
- Отчет "Проверка на наличие ошибок";



6. Контактная информация службы поддержки:

- Телефон службы поддержки: 8(8112) 60-12-01
Время работы службы поддержки: рабочие дни с 10:00 до 17:00;
- Сервис технической поддержки в сети Интернет: <http://dev.pskovedu.ru>
(логин и пароль совпадают с логином и паролем для доступа на сайт <http://wp2.pskovedu.ru/>).